

## Аналитическая справка

по результатам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности РГП на ПХВ «Центр анализа и информации» Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан

г. Нур-Султан

1 апреля 2021 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 декабря 2015 года №410-V и пунктом 4 главы 2 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12 (далее – Типовые правила) и в целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом директора Предприятия от 29 марта 2021 года №01-5/28 создана рабочая группа в следующем составе:

1. Пшенко Федор Васильевич - Заместитель директора;
2. Байзульдинова Эльмира Серекановна - Главный бухгалтер;
3. Боранбаева Гульнар Мутталлоповна - Начальник отдела кадровой работы и делопроизводства;
4. Оразбаева Асель Есмуханбетовна - И.о. начальника отдела правового обеспечения и государственных закупок.

**Объект анализа:** РГП на ПХВ «Центр анализа и информации» Министерства информации и общественного развития Республики Казахстан (далее – Предприятие).

**Вид анализа:** внутренний анализ деятельности Предприятия на предмет выявления коррупционных рисков.

**Цель и задача анализа:** выявление коррупционных рисков, устранение причин возникновения, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

**Срок проведения анализа:** 30 марта – 01 апреля 2021 года.

**Наблюдаемый период:** с 01 января по 31 декабря 2020 года по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Предприятия;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия.

***Касательно пункта 1) коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Предприятия.***

В соответствии с пунктом 9 Типовых правил, в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность подразделения, выявляются дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений.

Предприятие создано в 2012 году согласно пункту 3 постановления Правительства Республики Казахстан от 9 июля 2012 года №925 «О создании Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Центр анализа и информации» Комитета информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан» и действует на основании Устава, утвержденного приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 14 января 2019 года №22.

В ходе проведения внутреннего анализа были изучены Устав и внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Предприятия и его структурных подразделений. По результатам анализа дискреционных полномочий и положений, способствующих коррупционным правонарушениям, не выявлено.

Согласно антикоррупционному мониторингу Предприятия за 2020 год от 02 марта 2021 года, Предприятием меры по финансовому контролю соблюдены. Руководителями Предприятия своевременно представляются в Департамент государственных доходов г. Нур-Султан декларации о доходах и имуществе.

В целях недопущения коррупции на Предприятии приказом №01-5/1 от 21 января 2020 года начальник отдела кадровой работы и делопроизводства Боранбаева Г.М. назначена ответственным лицом за обеспечение выполнения алгоритма действий по реализации института отставки и привлечения к ответственности руководителей за совершение их подчиненными коррупционных преступлений.

Согласно протоколу от 14 августа 2020 №1 начальником отдела правового обеспечения и государственных закупок Баймуратулы Б. проведен семинар для работников Предприятия по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции, этических правонарушений.

В завершение семинара заместителем директора Пшенко Ф.В. даны рекомендации по недопущению совершения проступков и иных правонарушений, за которые Законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность.

***Касательно пункта 2) процедур организационно-управленческой деятельности.***

Согласно пункту 10 Типовых правил под организационно-управленческой деятельностью подразделения понимаются вопросы:

- 1) управление персоналом, в том числе сменяемость кадров;

- 2) урегулирование конфликта интересов;
- 3) процедуры осуществления государственных закупок.

### ***1. Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров***

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков организационно – управленческой деятельности Предприятия была проанализирована кадровая работа.

По итогам 2020 года укомплектованность, сменяемость кадров составила:

- штатная численность - 199 единиц;
- фактическая численность - 177 единиц;
- количество вакантных рабочих мест - 19 единиц;
- уволено 53 работника по собственному желанию;
- в соответствии с пп.3) п.1 ст.57 Трудового кодекса Республики Казахстан, прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон - 1 единица.

Основными факторами текучести кадров является переход на более высокооплачиваемую работу, смена места жительства, по состоянию здоровья.

Вместе с тем, с целью соблюдения принципов прозрачности и равных возможностей для кандидатов на занятие вакантных должностей, информация о вакансиях публикуется посредством сайта [www.hh.kz](http://www.hh.kz).

Конкурсный отбор проводится согласно утвержденным Правилам конкурсного отбора Предприятия от 05 июля 2019 года №01-6/53.

Принятые работники соответствуют квалификационным требованиям.

Кроме того, рабочей группой проведен анализ дисциплинарных взысканий за 2020 год.

На основании служебной записки начальника управления правового анализа и нормотворчества Сыздыковой А.Т. от 02 июля 2020 года №13-2/173 о ненадлежащем исполнении своих должностных обязанностей работниками управления правового анализа и нормотворчества назначена служебная проверка.

Для проведения служебной проверки, приказом директора Предприятия от 07 июля 2020 года №01-5/56 создана комиссия.

По результатам служебной проверки, приказом директора Предприятия от 07 августа 2020 года №04-3/189, к дисциплинарным взысканиям в виде выговора привлечены 3 работника Предприятия.

Кадровое делопроизводство соответствует установленным требованиям и ведется на должном уровне.

Фактов нарушения трудовой дисциплины, совершения работниками уголовных правонарушений, принятия лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение, уголовное преступление не установлено.

Обращений с жалобами физических и юридических лиц на действия и бездействия работников Предприятия либо совершение ими коррупционных правонарушений не поступало.



Среди работников Предприятия нарушений статьи 14 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» о недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов или свойственников не имеется.

По результатам антикоррупционного мониторинга в социальных сетях и средствах массовой информации фактов вовлеченности работников Предприятия в коррупционные дела, наличие публикаций, фото, видео материалов, способствующих возникновению коррупции не выявлено.

## ***2. Урегулирование конфликта интересов***

Фактов допущения конфликта интересов работников Предприятия не выявлено. Отстранения лиц от исполнения должностных обязанностей и поручения другому лицу исполнения должностных обязанностей, в связи с возникновением или возможностью возникновения конфликта интересов не установлено.

С целью достижения соответствующей степени регулирования Конфликта интересов на Предприятии, исключая возможность наступления каких-либо негативных последствий, разрабатывается политика, регулирующая процедуры по урегулированию конфликта интересов.

## ***3. Процедуры осуществления государственных закупок***

План развития на 2020 год был утвержден Приказом Министра информации и общественного развития РК № 488 от 18 декабря 2019 года. Во втором полугодии 2020 года было проведено уточнение Плана развития на 2020 год, утвержденное Приказом Министра информации и общественного развития РК № 384 от 30 ноября 2020 года.

В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках», годовой план государственных закупок товаров, работ и услуг на 2020 год Предприятия утвержден приказом директора Предприятия 31 декабря 2019 года №01-5/116.

Предприятие на платформе государственных закупок зарегистрировано в качестве Заказчика.

Согласно законодательству о государственных закупках вся информация о планируемых и проводимых закупках размещается на веб-портале государственных закупок [www.goszakup.gov.kz](http://www.goszakup.gov.kz). На веб-портале и интернет-ресурсе Предприятия своевременно размещается годовой план государственных закупок Предприятия на соответствующий финансовый год с указанием сумм и видов закупок товаров, работ и услуг, а также сроков исполнения договоров.

Государственные закупки товаров, работ и услуг проводятся конкурентными способами, предельно открыто и прозрачно, что исключает возможность возникновения правонарушений.

Вместе с тем, Предприятием проведено 114 закупок из них:

- способом аукциона – 3 (три) закупки;

- способом запроса ценовых предложений – 85 (восемьдесят пять) закупок;

- из одного источника по несостоявшимся закупкам – 26 (двадцать шесть) закупок.

Заключено 119 договоров:

- способом аукциона – 3 (три);

- способом запроса ценовых предложений – 77 (семьдесят семь);

- из одного источника по несостоявшимся закупкам – 26 (двадцать шесть);

- из одного источника прямого заключения договора – 13 (тринадцать).

Все договора заключены по типовой форме в соответствии с законодательством о государственных закупках Республики Казахстан, исполнение договоров контролируется согласно срокам, указанным в заключенных договорах о государственных закупках.

Оплата по договорам о государственных закупках производится в соответствии с условиями договора, то есть по факту поставки товара, оказанных услуг, выполненных работ не позднее 30 календарных дней.




В случае ненадлежащего либо неисполнения договорных обязательств, поставщикам выставляется неустойка (штраф/пеня). При неисполнении договорных обязательств, своевременно подается исковое заявление в суд для включения такого поставщика в реестр недобросовестных участников.

Признанных работников Предприятия виновных в совершении коррупционных правонарушений не имеется. В этой связи действия по устранению последствий коррупционных правонарушений не проводилось.

Кроме того, прежде внешний анализ коррупционных рисков Предприятия не проводился.

На основании вышеизложенного, рабочая группа пришла к выводу, что в деятельности Предприятия коррупционных рисков не выявлено.

В целях недопущения коррупционных рисков на постоянной основе проводить работу по пропаганде профилактики коррупционных правонарушений, направленных на прозрачность работы Предприятия.

Пшенко Ф.В.	
Байзульдинова Э.С.	
Боранбаева Г.М.	
Оразбаева А.Е.	